



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 16.12. 2016 г.

№ 608

Об организации оказания ситуационной помощи инвалидам всех категорий в здании министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области

Во исполнение требований Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в целях оказания ситуационной помощи инвалидам всех категорий в здании министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц министерства ответственных за сопровождение инвалидов всех категорий в здании министерства (далее – должностные лица).

2. Утвердить порядок оказания ситуационной помощи инвалидам всех категорий в здании министерства.

3. Руководителю управления организационной деятельности министерства:

подготовить заявку на изготовление и установку информационного стенда «О порядке оказания ситуационной помощи инвалидам всех категорий в здании министерства» на входе в здание министерства и указателей путей движения;

подготовить заявку на установку на входе в здание министерства кнопки вызова должностных лиц для оказания ситуационной помощи, обеспечивающей связь с должностным лицом управления организационной деятельности министерства.

4. Руководителю управления организации безбарьерной среды жизнедеятельности:

подготовить информацию для размещения на стенде «О порядке оказания ситуационной помощи инвалидам всех категорий в здании министерства» и на пиктограмме, расположенной рядом с кнопкой вызова должностных лиц;

организовать размещение информации «О порядке оказания ситуационной помощи инвалидам всех категорий в здании министерства» на официальном сайте министерства;

организовать обучение должностных лиц вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг;

5. Должностным лицам с момента вступления в силу данного приказа осуществлять, в случае необходимости, сопровождение инвалидов всех категорий в здании министерства.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – руководителя департамента по делам инвалидов О.О.Низовцеву.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



М.Ю. Антимонова


Кириенко 3345901

Утвержден
приказом министерства
социально-демографической
и семейной политики
Самарской по Самарской области
от «16» 12. 2016 № 608

Перечень должностных лиц министерства ответственных за сопровождение
инвалидов всех категорий в здании министерства

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Нечепуркова Алсу Дамировна	Главный специалист управления организационной деятельности министерства
2.	Солдатов Ефим Николаевич	Главный специалист управления реализацией государственной политики по социальной защите инвалидов
3.	Кузьмин Алексей Александрович	Главный специалист управления организации безбарьерной среды жизнедеятельности
4.	Червинская Мария Владимировна	Главный специалист управления организации безбарьерной среды жизнедеятельности
5.	Борисов Владимир Юрьевич	Главный консультант управления организации опеки и попечительства
6.	Кашапов Павел Рашитович	Консультант управления организации опеки и попечительства
7.	Чегодаева Наталья Викторовна	Главный специалист управления организации социального обслуживания
8.	Савватеева Наталья Евгеньевна	Главный специалист управления организации социального обслуживания
9.	Краевой Александр Владимирович	Главный консультант управления организации социальных выплат
10.	Мараховский Игорь Викторович	Главный специалист управления развития информационных технологий

«Самарская область» 

Порядок оказания ситуационной помощи инвалидам всех категорий (далее – инвалиды) в здании министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство)

1. Ситуационная помощь инвалидам всех категорий в здании министерства осуществляется должностными лицами министерства, ответственными за сопровождение инвалидов в здании министерства (далее – должностные лица).

2. Сопровождение инвалидов, использующих для перемещения кресла-коляски, в здании министерства осуществляется должностными лицами в пределах первого этажа. Сопровождение инвалидов других категорий осуществляется должностными лицами на все этажи здания министерства.

3. При входе в здание министерства инвалид, при необходимости получения ситуационной помощи, осуществляет вызов должностного лица. Сигнал вызова поступает специалисту управления организационной деятельности министерства.

Специалист управления организационной деятельности министерства сопровождает инвалида в зону ожидания на первом этаже здания министерства и вызывает должностное лицо структурного подразделения министерства, к компетенции которого относится цель посещения инвалидом министерства.

Должностное лицо в течение 15 минут с момента вызова прибывает в зону ожидания для оказания инвалиду ситуационной помощи.

Специалист управления организационной деятельности министерства регистрирует инвалида, получившего ситуационную помощь, в журнале регистрации.

«Самое дело»