

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг
ГКУ СО «РЦДиПОВ «Варрель»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг на дому (далее – Правила) регламентируют права и обязанности получателей социальных услуг ГКУ СО «РЦДиПОВ «Варрель» (далее-организация);

1.2. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в организации в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг гражданам, нуждающимся в предоставлении данных услуг;

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг;

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Закон Самарской области № 136 ГД «Об утверждении Перечня социальных услуг, предоставляемых в Самарской области поставщиками социальных услуг»;
- Постановление Правительства Самарской области № 863 от 30.12.2014г. «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг в Самарской области»;
- Уставом организации;

- Положением об отделениях.

2. Права и обязанности получателей социальных услуг.

2.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

2.1.1. уважительное и гуманное отношение;

2.1.2. получение в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно, а так же о поставщиках социальных услуг;

2.1.3. выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

2.1.4. отказ от предоставления социальных услуг;

2.1.5. защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.6. участие в составлении индивидуальных программ;

2.1.7. социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 ФЗ от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ».

2.2. Получатели социальных услуг обязаны:

2.2.1. предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

2.2.2. своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

2.2.3. соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг.

2.2.4. приводить ребенка на занятия опрятным, аккуратно одетым и причесанным. При себе иметь сменную обувь;

2.2.5. на занятия приходить вовремя. В случае опоздания на 10 минут занятие не проводится;

2.2.6. выполнять все задания педагога;

2.2.7. пропуски занятий допускаются только по уважительным причинам (болезнь ребенка, семейные обстоятельства). О пропуске занятий и выходе на занятия предупреждать педагога. По окончании болезни должна быть предоставлена справка от врача-педиатра о том, что ребенок может посещать детское учреждение. Без справки от врача ребенок к занятиям не будет допущен;

2.2.8. В случае невыполнения вышеперечисленных требований педагог имеет право выводить ребенка на консилиум специалистов центра, который принимает решение об отчислении ребенка, временном отстранении его от занятий или уменьшении занятий педагога с ребенком.

3. Заключительные положения

Организация имеет право отказать в предоставлении социальных услуг:

3.1. В случае нарушения получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг;

3.2. При возникновении межконфликтных ситуаций между получателем социальных услуг и сотрудником Центра (проявление неуважения, бестактность, при некорректном высказывании своего мнения, при унижении чести и достоинства человека, при употреблении нецензурной брани, при применении физического насилия и других действий, унижающих человеческое достоинство).

Окончательное решение по вышеназванным ситуациям принимает директор Центра;

3.3.3. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется на основании приказа директора Центра.